**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
w Projekcie nr POWR.03.03.00-00-M141/16 pn. ,, Międzynarodowy Program Kształcenia na specjalności Geodezja i geoinformatyka na UWM
w Olsztynie’’**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin jest wewnętrznym aktem prawnym określającym zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie nr POWR.03.03.00-00-M141/16
pn. ,,Międzynarodowy Program Kształcenia na specjalności Geodezja
i geoinformatyka na UWM w Olsztynie’’.
2. Projekt jest wspófinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.3 Umiędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego.
3. Głównym celem projektu jest poprawa dostępności międzynarodowego programu kształcenia (MPK) dla studentów z Polski i zagranicy poprzez dostosowanie oferty kształcenia do potrzeb krajowego i międzynarodowego rynku pracy oraz realizacja MPK na studiach II stopnia na specjalności ,,Geodesy and Geoinformatics’’

w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie (UWM), skierowanego do
20 studentów z Polski i zagranicy.

1. Projekt realizowany jest w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie
w okresie 01.10.2017-30.09.2019.
2. Biuro projektu znajduje się w Olsztynie (Kortowo) przy ul. Heweliusza 5
10-724 Olsztyn, Instytut Geodezji.
3. Do postępowania regulowanego niniejszym Regulaminem nie stosuje się przepisów ustawy ,,Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.)’’.

**§ 2**

**DEFINICJE**

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

1. Kandydat/ka - student/ka ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie;
2. Instytucja Pośrednicząca - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju;
3. Projekt - Projekt pn. ,,Międzynarodowy Program Kształcenia na specjalności Geodezja i geoinformatyka na UWM w Olsztynie;
4. SL2014 - aplikacja główna centralnego systemu informatycznego;
5. UWM - Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie;
6. Uczestnik/czka - osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, która złożyła wymagane dokumenty oraz spełniła określone kryteria kwalifikowalności;
7. Absolwent/ka - osoba, która uzyskała tytuł zawodowy magistra.

**§ 3**

**UCZESTNICY PROJEKTU**

1. Projekt skierowany jest do studentów studiów I st. lub jednolitych studiów magisterskich z zakresu geodezji, lub pokrewnych z Polski i zagranicy, chcących kontynuować kształcenie na studiach II st. o specjalności ,,Geodesy and Geoinformatics’’. Projekt obejmie 20 osób: 15 studentów polskich (SP) i 5 studentów zagranicznych (SZ), w tym 7 kobiet i 13 mężczyzn.
2. W przypadku mniejszej liczby chętnych studentów zagranicznych w ich miejsce zostaną zrekrutowani studenci polscy; w przypadku większej liczby chętnych studentów zagranicznych spełniających kryteria rekrutacji ich liczba w projekcie zostanie zwiększona, a liczba studentów polskich odpowiednio zmniejszona.

 **§ 4**

**PROGRAM KSZTAŁCENIA W PROJEKCIE**

1. Uczestnicy Projektu wezmą udział w programie kształcenia, który obejmie:
2. Wykłady i warsztaty uwzględniające specjalistyczne przedmioty dotychczas nierealizowane na Wydziale Geodezji, Inżynierii Przestrzennej i Budownictwa, prezentujące najnowsze metody pozyskiwania danych z wykorzystaniem zaawansowanych sensorów pomiarowych. Nowe przedmioty umożliwiają wykorzystanie bezzałogowych statków powietrznych (UAV), georadar i integrację uzyskanych wyników z dostępnymi produktami pochodzącymi z międzynarodowych misji obserwacji Ziemi. Projekt przewiduje realizację całego cyklu kształcenia -
3 semestry nauki:

I semestr - 225 h ćw.; 188 h wykładów,

II semestr - 295 h ćw. ( w tym 15 h prof. wizytującego), 120 h wykładów ( w tym 30 h prof. wizytującego),

III semestr - 255 h ćw. ( w tym 30 h prof. wizytującego), 124 h wykładów ( w tym
45 h prof. wizytującego (30 h wykładów oraz 15 h konsultacji dydaktycznych do prac dyplomowych).

1. Międzynarodowa Szkoła Letnia (MSL)

1. zajęcia integracyjne ,,Drogą Kopernika’’, Muzeum w Malborku i Kętrzynie; zespół katedralny we Fromborku z Muzeum Kopernika;

2. dzień 1 zajęć - GNSS positioning - 8h/dzień (zakres: współczesne techniki geodezji satelitarnej i pozycjonowania GNSS)

3. dzień 2 zajęć - Basic UAV operation - 8h/dzień ( zakres: budowa bezzałogowych statków powietrznych oraz podstaw ich bezpiecznego wykorzystania w geodezji)

4. dzień 3 zajęć - Bhatymetric measurements - 8h/ dzień ( zakres: konfiguracja
i uruchomienie Zintegrowanego Systemu Batymetrycznego, wykonywanie bezpośrednich pomiarów na wybranym akwenie jeziora)

5. dzień 4 zajęć - Basic GPR measurements - 8h/dzień - (zakres: konfiguracja
i uruchomienie georadaru)

6. dzień 5,6,7 - praktyczne przygotowanie projektu GIS na bazie wcześniej przeprowadzonych zajęć terenowych. Każdy student indywidualnie opracuje zadania: GIS project oraz Cloud GIS.

III. Studia zakończą się egzaminem dyplomowym (obroną pracy) i uzyskaniem stopnia magistra.

**§ 5**

**KRYTERIA KWALIFIKOWALNOŚCI DO UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Warunkiem udziału w Projekcie jest spełnienie kryterium formalnego, którymi są:

a) ukończenie studiów wyższych potwierdzone dyplomem lub innym dokumentem uznanym za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem, lub zaświadczenie
o ukończeniu studiów,

b) znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie na poziomie min. B2 potwierdzona certyfikatem lub rozmową kwalifikacyjną.

2. Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium formalnego należy załączyć
 do wniosku rekrutacyjnego.

**§ 6**

**OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI**

1. Proces rekrutacji składał się będzie z 3 faz:
2. 1 faza: przygotowanie Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa i Regulaminu świadczeń w języku angielskim - XI.-XII 2017;
3. 2 faza: ogłoszenie i prowadzenie naboru - XII.2017-I.2018;
4. faza 3: przeprowadzenie rekrutacji i dokonanie wyboru 20 studentów/ek
z Polski i zagranicy I-II.2018 r.
5. Informacja o rozpoczęciu rekrutacji do Projektu zostanie ogłoszona na stronie internetowej Wydziału Geodezji, Inżynierii Przestrzennej i Budownictwa.
6. Studenci niepełnosprawni zostaną poinformowani o rekrutacji do Projektu przez pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych.
7. Podczas rekrutacji Kandydatów/ek będzie przestrzegana zasada równości szans
i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
8. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata/kę Wniosku rekrutacyjnego, którego wzór określono w załączniku nr 1.
9. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz pozostałe dokumenty dotyczące Projektu można otrzymać w Biurze Projektu lub pobrać ze strony internetowej Wydziału <http://wgipb.uwm.edu.pl/>
10. Wypełnione wnioski rekrutacyjne wraz z załącznikami należy złożyć w Biurze Projektu w określonym terminie oraz zarejestrować się w systemie <https://irk.uwm.edu.pl/english/katalog.php?op=info&id=GK_ST_3_NSA&kategoria&lang=en>
11. Złożenie przez Kandydata/kę wniosku rekrutacyjnego stanowi jednocześnie potwierdzenie zapoznania się z niniejszym Regulaminem, akceptację jego zapisów i zobowiązanie się do ich przestrzegania.
12. Złożenie Wniosku rekrutacyjnego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
13. Wnioski rekrutacyjne złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
14. Rekrutacja prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną.
15. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności w ramach 1 etapu rekrutacji:
16. Analiza dokumentów pod kątem formalnym i merytorycznym;
17. Przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami niemającymi potwierdzenia znajomości języka angielskiego.

Jeśli liczba osób zgłoszonych będzie równa liczbie miejsc na specjalności
etap 1 kończy procedurę rekrutacyjną. Jeżeli liczba wstępnie zakwalifikowanych osób przekroczy liczbę miejsc, uruchamia się etap 2 kwalifikacji, w którym Kandydaci mogą zdobyć max 20 pkt.

a) ocena z dyplomu max 10 pkt.;

b)znajomość języka angielskiego max 5 pkt. (certyfikat lub rozmowa kwalifikacyjna);

c) kompetencje i wiedza merytoryczna na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej max 5 pkt.

3) Sporządzenie listy rankingowej podstawowej ( pierwsze 20 osób z największą
 sumaryczną liczbą punktów zostanie zakwalifikowanych do Projektu) oraz listy
 rezerwowej (kolejne osoby, uszeregowane według liczby uzyskanych punktów
 począwszy od największej do najmniejszej, które pozytywnie przeszły ocenę
 formalną.

4) Poinformowanie o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie

13. O wynikach rekrutacji Kandydaci/tki zakwalifikowani do Projektu zostaną
 poinformowani osobiście w Biurze Projektu.

14. Weryfikacja złożonych dokumentów oraz zatwierdzenie listy rankingowej przez
 Komisję Rekrutacyjną następuje w terminie do 7 dni roboczych od dnia
 zakończenia rekrutacji. Wsparciem w ramach Projektu mogą zostać objęci
 Kandydaci/tki znajdujący się na liście rankingowej podstawowej.

15. Rozstrzygnięcie o wynikach rekrutacji zapada w drodze Decyzji Komisji
 Rekrutacyjnej (określonej w załączniku nr 2).

16. Osoby zakwalifikowane do Projektu zobowiązane są w określonym terminie
 do podpisania Umowy o uczestnictwie w Projekcie (określonej w załączniku nr 3)
 oraz załączników do Umowy:

 a) Deklaracji uczestnictwa w Projekcie określonej w załączniku nr 1 do Umowy;

 b) Kwestionariusza osobowego określonego w załączniku nr 2 do Umowy;

 c) Oświadczenia uczestnika Projektu określonego w załączniku nr 3 do Umowy;

 d) Oświadczenia o miejscu zamieszkania określonego w załączniku nr 4 do Umowy;

 e) Oświadczenia o znajomości języka angielskiego określonego w załączniku nr 5
 do Umowy;

 f) Oświadczenia o braku przeciwskazań zdrowotnych określonego w załączniku nr 6
 do Umowy

17. Odmowa wypełnienia dokumentów określonych w ust. 16 jest równoznaczna
 z rezygnacją z uczestnictwa w Projekcie. Osoba taka zostaje skreślona z listy
 rankingowej podstawowej, a na jej miejsce zostaje przyjęta osoba z listy
 rezerwowej.

18. Dokumenty złożone przez Kandydata/kę nie podlegają zwrotowi.

19. W przypadku zmiany danych osobowych Uczestnik Projektu jest zobowiązany
 dokonać aktualizacji danych poprzez ponowne wypełnienie i złożenie
 Kwestionariusza osobowego i/lub oświadczenie o miejscu zamieszkania.

**§ 7**

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY REKRUTACJI**

1. Do Projektu będą rekrutowani studenci polscy (15 osób) oraz studenci zagraniczni
(5 osób), w tym 7 kobiet i 13 mężczyzn.
2. Rekrutacja w Projekcie będzie prowadzona osobno dla każdej płci.
3. Komisję Rekrutacyjną powołuje i odwołuje Kierownik projektu.
4. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzą:
5. Kierownik projektu - przewodniczący
6. Koordynator ds. kształcenia w projekcie
7. Przedstawiciel wydziałowego samorządu studenckiego, wskazany przez przewodniczącego
8. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej będą protokołowane; protokoły będą podpisywane przez członków Komisji Rekrutacyjnej.
9. Wymogi formalne:

Warunkiem ubiegania się o uczestnictwo w Projekcie będzie złożenie przez uczestnika wniosku rekrutacyjnego , o którym mowa w §6, ust. 5

1. Kryteria merytoryczne : listy rankingowe przyjętych zostaną utworzone w porządku alfabetycznym jeśli rekrutację zakończy etap 1. Jeśli liczba Kandydatów/ek spełniających kryterium formalne będzie przewyższała liczbę uczestników możliwych do objęcia wsparciem Projektu, konieczne będzie uruchomienie 2 etapu rekrutacji, lista rankingowa zostanie utworzona na podstawie rankingu punktowego:

- ocena z dyplomu max 10 pkt;

- znajomość języka angielskiego max 5 pkt. (certyfikat lub rozmowa kwalifikacyjna)

- kompetencje i wiedza merytoryczna na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej
 max. 5pkt.

8. Zostanie stworzona rezerwowa lista, zawierająca listę osób mogących
 przystąpić do Projektu w momencie rezygnacji uczestnika znajdującego się na
 podstawowej liście rankingowej ( z przyczyn niezależnych od Wnioskodawcy).
 Wybór będzie prowadzony na podstawie liczby punktów z listy rankingowej.

9. W przypadku gdy liczba zrekrutowanych kandydatów będzie mniejsza niż zakładana
 na etapie 2 Uniwersytet Warmińsko-Mazurski podejmie działania:

 a) szeroko zakrojona akcja promocyjno-informacyjna: artykuły w prasie branżowej
 polskiej i zagranicznej, akcja w mediach społecznościowych, spotkania
 z przedstawicielami kół naukowych z uczelniach, na których prowadzone są studia
 na kierunku Geodezja;

 b) promocja Międzynarodowego Programu Kształcenia wśród uczelni zagranicznych,
 z którymi Wydział posiada podpisane umowy o współpracy;

 c) zaangażowanie profesjonalnego podmiotu zajmującego się rekrutacją studentów
 zagranicznych;

 Po przeprowadzeniu ww. działań zostanie przeprowadzony etap 3 rekrutacji czyli
 dodatkowy nabór na studia.

9. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, zasady
 równości płci, orientacji religijnej, niepełnosprawności.

**§ 8**

**ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, wynikających z przyczyn zdrowotnych ( np. długotrwała choroba) lub w wyniku indywidualnego zdarzenia losowego, które nie mogło być znane przez Uczestnika
w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
2. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, zawierającego stosowne wyjaśnienie powodu przerwania udziału w Projekcie.
3. Uczestnik zobowiązany jest do minimum 80% frekwencji w zajęciach.
W przypadku przekroczenia limitu 20% nieobecności Projektodawca zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
5. Kierownik Projektu jest uprawniony do skreślenia z listy Uczestnika/czki Projektu
w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu w szczególności w przypadku przekroczenia limitu nieobecności oraz naruszenia innych obowiązków, o których mowa w § 10 Regulaminu.
6. Decyzja Kierownika Projektu ww. skreślenia jest ostateczna.
7. W przypadku skreślenia, Uczestnik /czka nie może ponownie ubiegać się
o zakwalifikowanie w Projekcie.

 **§ 9**

 **ODWOŁANIA**

1. Od negatywnej decyzji Komisji Rekrutacyjnej w sprawie wyników rekrutacji Kandydatów/ki, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie przysługuje prawo do wniesienia odwołania.
2. Odwołanie dotyczące niezakwalifikowania się do Projektu powinno być składane
w Biurze Projektu w formie pisemnej w terminie 3 dni od daty otrzymania decyzji.
3. Odwołanie powinno zawierać imię, nazwisko, dokładny adres, jak również uzasadnienie odwołania.
4. Odwołanie rozpatrywane będzie przez Kierownika projektu w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia.
5. O wyniku postępowania odwoławczego Uczestnik/czka zostanie powiadomiony pisemnie w drodze decyzji.
6. Decyzja Kierownika Projektu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

**§ 10**

 **UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Uczestnik/czka Projektu uprawniony/a jest do nieodpłatnego udziału w programie kształcenia określonym w §4.
2. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do:
3. przestrzegania zasad i warunków określonych w niniejszym Regulaminie;
4. wypełniania zadań określonych przez trenerów i Zespół Projektowy w ramach Projektu;
5. uczestnictwa w wymaganym wymiarze godzin programu kształcenia w ramach Projektu;
6. potwierdzania uczestnictwa w wykładach, warsztatach na liście obecności;
7. wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania i po zakończeniu Projektu;
8. przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji Projektu;
9. podania aktualnych i zgodnych ze stanem faktycznym danych osobowych;
10. informowania o wszelkich zmianach danych osobowych, nie później niż
w terminie do 7 dni od ich zaistnienia;
11. przedkładania wszelkich dokumentów wymaganych w trakcie i po zakończeniu realizacji Projektu;
12. przekazania informacji na temat losów absolwenta po zakończeniu udziału
w Projekcie zgodnie z wymaganiami określonymi w wytycznych w zakresie monitorowania uczestników Projektu.
13. Nieobecność Uczestnika/czki w określonym terminie w wykładach, warsztatach dopuszczalna jest jedynie w przypadkach losowych tj. w przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
14. Frekwencja Uczestnika/czki Projektu w programie kształcenia nie może być niższa niż 80%.
15. Nieobecność na zajęciach w wymiarze większym niż określonym w ust. 4 oznacza, co do zasady, rezygnację z uczestnictwa w Projekcie i utratę statusu Uczestnika/czki Projektu w rozumieniu niniejszego Regulaminu.
16. W przypadku braku wywiązywania się z obowiązków określonych w ust. 2-4 bądź utraty statusu Uczestnika/czki Projektu, Uczestnik/czka Projektu może zostać wezwany/a do zwrotu poniesionych kosztów, którymi może zostać obciążony UWM przez Instytucję Pośredniczącą i/lub uprawniony podmiot kontrolujący.

**§ 11**

 **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Kierownika Projektu.
2. Decyzje Kierownika Projektu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzą w życie z dniem ich podpisania.
4. Regulamin jest dostępny na stronie [www.bip.uwm.edu.pl](http://www.bip.uwm.edu.pl), http://wgipb.uwm.edu.pl/
5. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

 **Załączniki:**

1. **Wniosek rekrutacyjny,**
2. **Decyzja Komisji Rekrutacyjnej,**
3. **Umowa uczestnictwa w projekcie**